**ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БАКЧАРСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВАВИЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**20.01.2014 д.Вавиловка № 11**

**О порядке создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании**

В соответствии с частью 4 статьи 13 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании согласно приложению.

2. Настоящее постановление обнародовать и разместить на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: сайт spvavilovo.tomsk.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Вавиловского сельского поселения.

Глава Вавиловского сельского поселения: П.А.Иванов

Приложение № 1

Утверждено

постановлением

администрации Вавиловского

сельского поселения

от 20.01.2014 № 11

**ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ КООРДИНАЦИОННЫХ ИЛИ СОВЕЩАТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ В ОБЛАСТИ РАЗВИТИЯ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ВАВИЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»**

1. Настоящий Порядок создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Вавиловское сельское поселение (далее – координационные или совещательные органы) разработан в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2. Координационные и совещательные органы создаются по инициативе некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – некоммерческие организации).

3. Инициаторы создания координационного или совещательного органа обращаются с предложением о создании координационного либо совещательного органа к главе муниципального образования (главе местной администрации).

4. Предложение должно содержать следующие сведения:

1) полное наименование некоммерческой организации;

2) юридический адрес некоммерческой организации;

3) предложение о создании координационного либо совещательного органа;

4) предлагаемые кандидатуры в состав координационного или совещательного органа;

5) фамилию, имя, отчество (при наличии) руководителя некоммерческой организации.

Предложение подписывается руководителем некоммерческой организации или иным уполномоченным лицом, указывается дата направления предложения.

5. С предложением о создании координационного или совещательного органа должны быть предоставлены следующие документы:

1)копии документов, подтверждающих полномочия представителя некоммерческой организации, обратившегося в администрацию муниципального образования;

2) документы, подтверждающие, что некоммерческая организация представляет интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования.

6.Местная администрация рассматривает предложение некоммерческой организации о создании координационного или совещательного органа в течение месяца со дня регистрации предложения в письменной форме уведомляет о принятом решении.

7. Предложение некоммерческой организации о создании координационного или совещательного органа публикуется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в течение 10 дней с момента опубликования заинтересованные лица вправе обратиться в местную администрацию с предложением о составе координационного или совещательного органа.

8. По результатам рассмотрения предложения принимается одно из следующих решений:

1) о создании координационного или совещательного органа;

2) об отказе в создании координационного или совещательного органа.

9. Решение об отказе в создании координационного или совещательного органа принимается в случаях:

1) координационный или совещательный орган на территории муниципального образования уже создан. В таком случае разъясняется порядок включения в состав уже созданного координационного или совещательного органа;

2) представленные документы не соответствуют требованиям пункта 5 Порядка.

О принятом решении местная администрация уведомляет некоммерческую организацию. Уведомление подписывается главой муниципального образования (главой местной администрации) с указанием оснований отказа в создании координационного или совещательного органа.

10. Решение о создании координационного или совещательного органа оформляется постановлением местной администрации.

11. Постановлением местной администрации утверждается положение о координационном или совещательном органе, в котором указываются:

1) наименование и цель создания;

2)структура, порядок деятельности, персональный состав.

Изменения в положение о координационном или совещательном органе вносятся в порядке, установленном для создания.

12. Постановление местной администрации о создании координационного или совещательного органа подлежит опубликованию в средствах массовой информации, а также размещению на официальном сайте местной администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

13. Организационно-техническое обеспечение деятельности координационных или совещательных органов осуществляет местная администрация.